Podpisany przez:
Robert Andrzej Wódczak
dnia 24 listopada 2026 r.

UCHWAŁA NR XXXI/212/2026
RADY GMINY ROGOWO

z dnia 24 listopada 2026 r.

w sprawie uchwalenia Rocznego Programu Współpracy Gminy Rogowo z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z 2024 r. poz. 1761 oraz z 2026 r. poz. 1040) w zw. z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662, z 2023 r. poz. 1688 oraz z 2026 r. poz. 912), uchwala **się, co następuje:**

§ 1. 1. Uchwala się „Roczny Program Współpracy Gminy Rogowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027”.

2. Program współpracy, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rogowo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Gminy

Robert Wódczak

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXXI/212/2026

Rady Gminy Rogowo

z dnia 24 listopada 2026 r.

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY ROGOWO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA 2027 ROK

Gmina Rogowo, dążąc do optymalizacji działań w zakresie poprawy jakości życia i pełnego zaspokojenia potrzeb mieszkańców, konsekwentnie od lat wzmacnia współpracę z sektorem pozarządowym. Dobra współpraca samorządu z organizacjami pozarządowymi to jeden z fundamentów społeczeństwa obywatelskiego. Współpraca ta jest istotnym czynnikiem integrującym i aktywizującym społeczność lokalną w rozwiązywaniu problemów lokalnych. Oparta na zasadzie partnerstwa zwiększa efektywność działań związanych z realizacją zadań własnych i zleconych Gminy Rogowo poprzez pełniejsze wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego. Program współpracy Gminy Rogowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027 stanowi dokument określający cele, zasady i formy współpracy, wskazuje zakres przedmiotowy i określa zadania priorytetowe, precyzuje tryb powołania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert oraz sposób realizacji programu, jego oceny i tworzenia. Rada Gminy Rogowo, przyjmując niniejszy dokument, deklaruje wolę kontynuowania współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie prowadzonej działalności w sferze zadań publicznych oraz kształtowania wzajemnych relacji tak, aby współpraca nieustannie się rozwijała.

Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Podstawy prawne:

1) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z 2024 r. poz. 1761 oraz z 2026 r. poz. 1040);

2) ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662 z 2023 r. poz. 1688 oraz z 2026 r. poz. 912);

3) uchwała Nr XXXVIII/236/10 Rady Gminy Rogowo z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2010 r. Nr 96, poz. 1172).

§ 2. Ilekroć w tekście Programu jest mowa o:

1) **Ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z 2024 r. poz. 1761 oraz z 2026 r. poz. 1040);

2) **Podmiotach -** należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 Ustawy, oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy;

3) **Programie** - należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy Gminy Rogowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok;

4) **Gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Rogowo;

5) **Radzie Gminy** - należy przez to rozumieć Radę Gminy Rogowo;

6) **Wójcie** - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Rogowo;

7) **Referacie** - należy przez to rozumieć Referat ds. promocji i współpracy z organizacjami pozarządowymi;

8) **Konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert.

Rozdział 2.
CEL PROGRAMU

§ 3. Celem Programu jest efektywna i skuteczna realizacja przez Gminę zadań publicznych we współpracy z Podmiotami, służąca poprawie jakości życia mieszkańców Gminy.

§ 4. Cele szczegółowe to:

1) stworzenie warunków do większej aktywności społecznej mieszkańców Gminy;

2) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;

3) umacnianie świadomości społecznej oraz poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i lokalną wspólnotę;

4) wzmocnienie pozycji Podmiotów i zapewnienie im równych szans w realizacji zadań publicznych, przez wspieranie oraz powierzanie im zadań z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację;

5) umożliwienie Podmiotom indywidualnego występowania z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych;

6) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych dzięki dokonaniu wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych w celu realizacji zadania;

7) wspieranie i promowanie, w miarę potrzeb i możliwości, działań związanych z ekonomią społeczną.

Rozdział 3.
ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 5. Współpraca Gminy z Podmiotami odbywa się w oparciu o zasady:

1) **partnerstwa -** należy przez to rozumieć, że strony podejmują współpracę przy identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywania zadań publicznych, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tym procesie;

2) **suwerenności stron** - należy przez to rozumieć, że Gmina respektuje odrębność i niezależność Podmiotów, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów;

3) **pomocniczości** - należy przez to rozumieć, że Gmina wspiera działalność Podmiotów oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w Ustawie, a Podmioty zapewniają wykonanie tych zadań w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;

4) **efektywności** - należy przez to rozumieć, że Gmina przy zlecaniu zadań publicznych dokonuje wyboru najbardziej efektywnego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji. Gmina oczekuje od Podmiotów gospodarnego wydatkowania

środków publicznych, rzetelnej realizacji powierzonych zadań oraz wywiązywania się z obowiązków sprawozdawczych;

5) **jawności** - należy przez to rozumieć, że Gmina udostępnia Podmiotom informacje o planach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca;

6) **uczciwej konkurencji** - należy przez to rozumieć, że Gmina zapewnia Podmiotom równe możliwości ubiegania się o realizację zadań publicznych. Zlecanie zadań odbywa się na podstawie jawnych kryteriów wyboru oraz przy zapewnieniu równego dostępu do informacji. Od Podmiotów składających oferty oczekuje się przedstawienia pełnych i rzetelnych informacji dotyczących posiadanych zasobów, planowanych działań oraz kalkulacji kosztów realizacji zadania.

§ 6. Wójt będzie informował Podmioty o:

1) aktualnych kierunkach i zadaniach wymagających współdziałania z Podmiotami;

2) pracach nad projektami uchwał regulujących zakres współpracy Gminy z Podmiotami.

§ 7. Podmioty mogą informować Gminę o:

1) planowanych kierunkach działania i realizowanych programach;

2) potrzebie współdziałania z Gminą przy realizacji planowanych działań, programów i zadań.

Rozdział 4.
ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 8. Zakres przedmiotowy Programu obejmuje zadania z zakresu:

1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;

2) turystyki i krajoznawstwa;

3) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.

Rozdział 5.
FORMY WSPÓŁPRACY

§ 9. 1. Współpraca Gminy z Podmiotami może mieć charakter finansowy i poza finansowy.

2. Podstawową formą współpracy Gminy z Podmiotami będzie zlecanie realizacji zadań publicznych na zasadach i w trybach określonych w Ustawie oraz w niniejszym Programie.

3. Współpraca oparta będzie na zasadzie wzajemnego określania potrzeb społecznych i sposobów ich zaspokajania oraz ustalania z Podmiotami obszarów działań, w które mogą się włączyć jako realizatorzy zleconych przez Gminę zadań, w tym określania form i metod zaspokajania istniejących potrzeb społecznych.

4. Elementem współpracy poza finansowej będzie wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności poprzez:

1) publikowanie istotnych informacji na stronie internetowej Gminy;

2) przekazywanie przez Podmioty informacji o przewidywanych lub realizowanych w 2027 roku zadaniach w sferze publicznej, finansowanych z innych środków;

3) konsultowanie z Podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Podmiotów, na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy.

Rozdział 6.
PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 10. Do priorytetowych zadań publicznych Gminy w 2027 roku realizowanych we współpracy z organizacjami należą:

1) **zadania w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, realizowane poprzez:**

   a) wspieranie organizacji imprez i zawodów sportowych o zasięgu gminnym, powiatowym, wojewódzkim, ogólnokrajowym i międzynarodowym ogólnie dostępnych dla mieszkańców Gminy;

   b) promocja najlepszych sportowców;

   c) promocja Gminy poprzez wsparcie udziału zawodników w imprezach i zawodach sportowych o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym;

   d) organizacja imprez oraz zajęć sportowo-rekreacyjnych połączonych z realizacją programów profilaktycznych i integracyjnych;

   e) podejmowanie działań w zakresie rozwoju fizycznego dzieci i młodzieży poprzez uczestnictwo w organizowanych formach szkolenia sportowego;

   f) propagowanie kultury fizycznej i zdrowego trybu życia poprzez współorganizację imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych;

   g) integracja ze środowiskami sportowymi krajów europejskich;

   h) organizacja obozów sportowych.

2) **zadania w zakresie turystyki i krajoznawstwa, realizowane poprzez:**

   a) wspieranie organizacji imprez o charakterze turystycznym na terenie Gminy;

   b) wspieranie zadań związanych z promocją walorów turystycznych Gminy, w tym m.in. organizowanie rajdów, konkursów, sesji popularnonaukowych i innych imprez popularyzujących krajoznawstwo i turystykę.

3) **zadania w zakresie działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka, poprzez:**

   a) działania wspierające rodziców w opiece i wychowaniu dzieci;
   b) organizację zajęć i inicjatyw sprzyjających prawidłowemu rozwojowi dziecka;
   c) działania edukacyjne dotyczące praw dziecka i wsparcia rodziny;
   d) projekty wzmacniające kompetencje rodzicielskie i budujące więzi rodzinne.

Rozdział 7.
OKRES REALIZACJI ORAZ WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 11. Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z Podmiotami na podstawie rocznego programu współpracy. Program obejmuje rok kalendarzowy 2027.

§ 12. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu zostanie określona w budżecie Gminy na rok 2027. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w Programie, nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2027.

§ 13. Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu w 2027 roku wynosi **10 000,00 zł,** w tym na realizację zadań w zakresie:

1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej - **4 000,00 zł;**

2) turystyki i krajoznawstwa - **4 000,00 zł;**

3) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka – **2 000,00 zł.**

Rozdział 8.
SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 14. Głównym sposobem realizacji Programu będzie zlecanie realizacji zadań publicznych w drodze otwartych konkursów ofert. W przypadkach określonych w art. 19a Ustawy zadania publiczne mogą być zlecane z pominięciem otwartego konkursu ofert.

Rozdział 9.
SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 15. Wójt dokonuje kontroli i oceny realizacji zadań publicznych przez Podmioty na zasadach określonych w Ustawie.

§ 16. Miernikami efektywności realizacji Programu są:

1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
2) liczba ofert złożonych w Konkursach oraz liczba Podmiotów, które złożyły oferty;
3) liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych oraz liczba Podmiotów, z którymi zawarto umowy;
4) liczba umów, w ramach których zadania publiczne nie zostały zrealizowane, oraz liczba umów rozwiązanych z przyczyn leżących po stronie Podmiotów;
5) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu;
6) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez Podmioty w realizację zadań publicznych ujętych w Programie.

§ 17. Na podstawie sprawozdania sporządzonego przez Wójta, oceny realizacji Programu oraz zebranych uwag dotyczących jego realizacji przygotowywany jest kolejny program współpracy.

Rozdział 10.
INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 18. Projekt Programu został opracowany przez Referat ds. promocji i współpracy z organizacjami pozarządowymi, z uwzględnieniem przepisów Ustawy oraz doświadczeń wynikających z dotychczasowej współpracy Gminy z Podmiotami.

§ 19. 1. Projekt Programu został poddany konsultacjom z Podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy w terminie **od 19 października do 26 października 2026 r.**, zgodnie z zasadami konsultowania obowiązującymi w Gminie.

2. W celu umożliwienia Podmiotom zgłaszania uwag i opinii projekt Programu wraz z formularzem konsultacyjnym został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.rogowo.paluki.pl w zakładce Gmina - Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi – Pożytek Publiczny – Rok 2027, na stronie internetowej Gminy Rogowo www.rogowo.paluki.pl w zakładce Dla mieszkańca – Pożytek Publiczny w Gminie Rogowo oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Rogowo. Informacja o konsultacjach została również zamieszczona na profilu społecznościowym Gminy Rogowo oraz rozesłana drogą elektroniczną organizacjom pozarządowym.

Rozdział 11.
TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 20. Warunkiem przystąpienia do otwartego konkursu ofert jest złożenie oferty zgodnie z przepisami Ustawy oraz na formularzu określonym w przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie, w terminie i w sposób określony w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

§ 21. Ocena formalna ofert dokonywana jest na podstawie wymogów określonych w Ustawie, przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert. Oferty niespełniające wymogów formalnych podlegają odrzuceniu na zasadach określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

§ 22. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji ani z przyznaniem dotacji w wysokości wnioskowanej. W przypadku przyznania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana Podmiot, przed zawarciem umowy, dokonuje odpowiedniej aktualizacji oferty, w szczególności kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego, a w razie potrzeby również zakresu rzeczowego zadania, zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

§ 23. Wójt powołuje, w drodze zarządzenia, komisję konkursową w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert.

§ 24. 1. W skład komisji konkursowej wchodzą przedstawiciele organu wykonawczego Gminy oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy,
z wyłączeniem osób wskazanych przez Podmioty biorące udział w konkursie.

2. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub inne uprawnione podmioty w przypadkach określonych w art. 15 ust. 2da Ustawy.

3. Pierwsze posiedzenie komisji zwołuje Wójt lub osoba przez niego upoważniona.

4. Na pierwszym posiedzeniu komisja wybiera spośród swoich członków przewodniczącego.

5. Przewodniczący kieruje pracami komisji oraz prowadzi jej posiedzenia.

6. Komisja opiniuje oferty zgodnie z kryteriami określonymi w Ustawie oraz ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

7. Z prac komisji sporządza się protokół, który przedstawia się Wójtowi wraz z wynikami opiniowania ofert.

§ 25. 1. Przed przystąpieniem do opiniowania ofert członkowie komisji składają oświadczenia dotyczące okoliczności mogących powodować wyłączenie ich z udziału w pracach komisji.

2. Członek komisji konkursowej podlega wyłączeniu z udziału w jej pracach w przypadkach określonych w art. 15 ust. 2f Ustawy, z uwzględnieniem odpowiednio stosowanych przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego. Fakt wyłączenia członka komisji odnotowuje się w protokole.

§ 26. O środki na realizację zadań publicznych w ramach otwartych konkursów ofert mogą ubiegać się Podmioty prowadzące działalność statutową w dziedzinie objętej danym konkursem. Realizowane zadania powinny służyć zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy Rogowo.

§ 27. Przy opiniowaniu ofert komisja konkursowa uwzględnia kryteria określone w art. 15 ust. 1 Ustawy oraz w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert. Szczegółowy sposób oceny ofert, w tym ewentualna punktacja, określany jest w ogłoszeniu o konkursie.

§ 28. Ostatecznego wyboru ofert oraz określenia wysokości przyznanych dotacji dokonuje Wójt po zapoznaniu się z opinią Komisji konkursowej.

Rozdział 12.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29. W zakresie nieuregulowanym w Programie stosuje się przepisy Ustawy.

Przewodniczący Rady
Gminy

Robert Wódczak

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwala, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 tej ustawy, roczny program współpracy z tymi organizacjami i podmiotami. Roczny Program Współpracy Gminy Rogowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok określa w szczególności cele i zasady współpracy, jej zakres przedmiotowy i formy, priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji Programu, wysokość środków planowanych na jego realizację, sposób realizacji i oceny Programu, informacje o sposobie jego tworzenia oraz przebiegu konsultacji, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert. W 2027 roku współpraca Gminy Rogowo z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmować będzie w szczególności zadania w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, turystyki i krajoznawstwa oraz działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.

Na realizację Programu w 2027 roku planuje się przeznaczyć środki finansowe w łącznej wysokości 10 000,00 zł, w tym:

1. 4 000,00 zł na zadania w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
2. 4 000,00 zł na zadania w zakresie turystyki i krajoznawstwa;
3. 2 000,00 zł na zadania w zakresie działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.

Projekt Rocznego Programu Współpracy został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w terminie od 19 października do 26 października 2026 r., zgodnie z zasadami konsultowania obowiązującymi w Gminie Rogowo. Przyjęcie Rocznego Programu Współpracy na 2027 rok umożliwi kontynuowanie współpracy Gminy Rogowo z sektorem pozarządowym oraz stworzy podstawy do wspólnej realizacji zadań publicznych służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

Przewodniczący Rady Gminy

Robert Wódczak